### TSIGN

### БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА

## КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

### Р І Ш Е Н Н Я

**«12» вересня 2017 року № 556**

**Про проведення осіннього двомісячника**

**по санітарній очистці та благоустрою міста**

З метою поліпшення санітарного стану та впорядкування території міста Буча, керуючись Законом України «Про благоустрій населених пунктів» та рішенням виконавчого комітету Бучанської міської ради від 18.11.2014р. № 394 «Про затвердження закріплених територій за підприємствами, установами, організаціями, торговельними закладами всіх форм власності, громадянами міста Буча з метою прибирання та санітарної очистки території міста», ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Оголосити з 12 вересня до 15 листопада 2017 року осінній двомісячник по благоустрою та санітарній очистці міста Буча .
2. Утворити міський штаб з питань організації проведення у м. Буча осіннього двомісячника по благоустрою та санітарній очистці у складі, згідно з додатком 1.
3. Інспекції з благоустрою зобов’язати керівників підприємств, організацій, установ, дошкільних та шкільних закладів, керівників торговельної мережі, жителів приватного сектору виконати комплекс заходів, спрямованих на поліпшення стану довкілля, а саме: благоустрою міста, санітарній очистці лісосмуг уздовж доріг, прилеглих територій до будівель, закладів освіти, культури, медицини, житлового фонду міста, парки, сквери, дитячі та спортивні майданчики, вулиці міста, ліквідацію стихійних сміттезвалищ (додаток 2).
4. Депутатам Бучанськї міської ради по визначеним округам залучити громадськість до проведення заходів, спрямованих на поліпшення стану довкілля, передбачених додатком 2 до цього рішення
5. Керівникам підприємств, організацій, установ, дошкільних та шкільних закладів, керівникам торговельної мережі до 15 листопада 2017 року надати до інспекції з благоустрою інформацію про проведену роботу.
6. Відповідальність за виконання Правил благоустрою міста керівниками комунальних підприємств покласти на завідувача відділом житлово-комунального господарства Докай О.А.
7. Оприлюднити прийняте рішення на офіційному сайті Бучанської міської ради, а також у черговому номері газети «Бучанські новини».
8. Інспекції з благоустрою проінформувати про хід виконання даного рішення на засіданні виконавчого комітету Бучанської міської ради в листопаді-грудні   
   2017 року.
9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на інспекцію з благоустрою.

**Міський голова А.П.Федорук**

**В.о. керуючого справами Т.О. Шаправський**

**Подання :**

Начальник інспекції

з благоустрою **Я.М. Дученко**

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету Бучанської міської ради

12 вересня 2017 року № 556

**С К Л А Д**

**міського штабу з питань організації проведення у м. Буча**

**весняного двомісячника по санітарній очистці та благоустрою**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Федорук А.П. | - | Бучанський міський голова; |
| Шаправський Т.О. | - | в.о. керуючого справами; |
| Члени штабу: | | |
| Дученко Я.М. | - | начальник інспекції з благоустрою Бучанської міської ради, секретар штабу; |
| Савчук Г.Є. | - | начальник Ірпінського міжрайонного управління головного управління Держсанепідем служби у Київській області |
| Коваленко С.М. | - | начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій Бучанської міської ради; |
| Кравчук В.Д. | - | начальник КП «Бучанське управління ЖКГ»; |
|  | - |  |
| Клевчук С.В. |  | в.о. начальника КП «Бучазеленбуд» |
| Докай О.А. | - | завідувач відділом ЖКГ Бучанської міської ради; |
| Пиль О.А. | - | в.о. начальника Бучанського міського відділення Національної поліції; |
| Сімон Т.А. | - | головний лікар Бучанської поліклініки; |
| Бучинський Л.Я. | - | начальник відділу освіти Бучанської міської ради; |
| Квашук О.Я. | - | голова депутатської комісії з питань соціально-економічного розвитку, підприємництва, житлово-комунального господарства,  бюджету, фінансів та інвестування (за згодою). |
| Паустовський Д.Л. | - | голова депутатської комісії з питань транспорту, зв’язку, торгівлі та побутового обслуговування (за згодою). |

**В.о. керуючого справами Т.О. Шаправський**

вик.

Дученко Я.М.

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету Бучанської міської ради

12 вересня 2017 року № 556

**Заходи**

**по комплексному впорядкуванню міста Буча**

**в рамках проведення двомісячника по санітарній очистці та благоустрою**

**з 12.09.2017 р. до 15.11.2017 р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Підприємства, установи, організації** | **Перелік робіт, покладених на організацію, підприємство, установу** | **Термін виконання** |
| 1 | 2 | 3 |
| **КП «Бучанське управління житлово-комунального господарства»,**  **Житлово-будівельні кооперативи,**  **приватні ЖЕКи,**  **ОСББ** | **Житловий фонд міста**   * впорядкувати прилеглі території від сміття; * позагрібати і вивезти листя та хмиз; * звільнити від написів та об’яв стіни житлового будинку, опори вуличного освітлення. | До 15.11.2017р. |
| **Дитячі майданчики:**   * впорядкувати території дитячих та спортивних майданчиків ; * провести ремонт, фарбування гойдалок, турніків, каруселей та іншого обладнання, встановленого на них; | До 15.11.2017р. |
| **Контейнерні майданчики для збору ТПВ:**   * впорядкувати прилеглу територію до них; * пофарбувати та помити контейнери; * звільнити майданчики від поламаних контейнерів, в разі необхідності – відремонтувати, * забезпечувати постійний вивіз сміття | До 15.11.2017р. |
| **КП «Бучазеленбуд»** | **Парки, сквери, алеї, площі.**   * провести обкошення, впорядкувати території звільнивши їх від сміття та листя; * провести консервування поливних систем та фонтанів. * забезпечити зняття сухостійних та аварійних дерев. | До 15.11.2017р. |
| **КП «Бучанське управління житлово-комунального господарства»** | **Кладовища:**   * провести ремонтні роботи парканів кладовищ №№ 1, 2, 3; * впорядкувати прилеглу до них територію; * залучити спец-організації по зняттю аварійних і сухостійних дерев. | До 15.11.2016р. |
| **КП «Ірпіньводоканал»** | * впорядкувати території водонапірних башт, артсвердловин та прилеглі до них території, в радіусі 10 м, пофарбувати, відремонтувати паркани, якими вони загороджені та звільнити від сміття та листя * провести обстеження оглядових колодязів, та виконати роботи по їх накриттю; | До 15.11.2017р. |
| **ПКПП «Теплокомунсервіс»,**  **Ірпінський РП ПАТ «Київобленерго»,**  **Ірпінська дільниця Києво-Святошинського ФЕГГ ПАТ «Київоблгаз»** | * впорядкувати території котелень, ТП, ГРП; * звільнити від сміття та листя території; * відремонтувати паркани (замінити) вразі їх відсутності встановити. * провести обстеження оглядових колодязів, та виконати роботи по їх накриттю ; * привести в належний ГРП, ШРП, та прилеглу територію до них. | До 15.11.2017р. |
| **Торговельні центри, магазини, аптеки, маркети, кафе, ресторани, ринки, АЗС.** | **Заклади торгівлі та громадського харчування:**   * впорядкувати прилеглу територію; * поновити фасад об’єкту, попередньо погодивши у відділі архітектури та містобудування ( у разі необхідності) * виконати дорожню розмітку для паркування автотранспорту; * впорядкувати під’їзні шляхи до торговельного закладу; * встановити урни для збору сміття при вході в заклад; * впорядкувати клумби ( у разі необхідності); * впорядкувати контейнерний майданчик для збору ТПВ; * відремонтувати східці та вхід до закладу; | До 15.11.2017р. |
| **Підприємства, установи, організації**  **(заклади освіти,культури, медицини, громадські організації),**  **Автогаражні кооперативи** | * впорядкувати прилеглу територію та територію закріплену згідно додатку до рішення виконавчого комітету  від 18 листопада 2014р. №394; * провести підрізку дерев кущів; * звільнити від сміття та листя території; * впорядкувати клумби; * змити об’яви та написи на будівлях ; | До 15.11.2017р. |
| **Депутатам Бучанської міської ради спільно з громадськістю** | * впорядкувати прилеглу до садиб територію; * впорядкувати клумби ( у разі необхідності); * змити об’яви та написи на будівлях, та елементах вуличного освітлення; * долучитись до впорядкування місць загального користування (парків, скверів, дитячих та спортивних майданчиків). | До 15.11.2017р. |

**В.о. керуючого справами Т.О. Шаправський**

вик.

Дученко Я.М.